

# ESPACE CITOYEN

## Mairie de Plougastel-Daoulas

### Procédure inscriptions et réservations 2026-2027

Il est nécessaire d'effectuer ces démarches d'un ordinateur

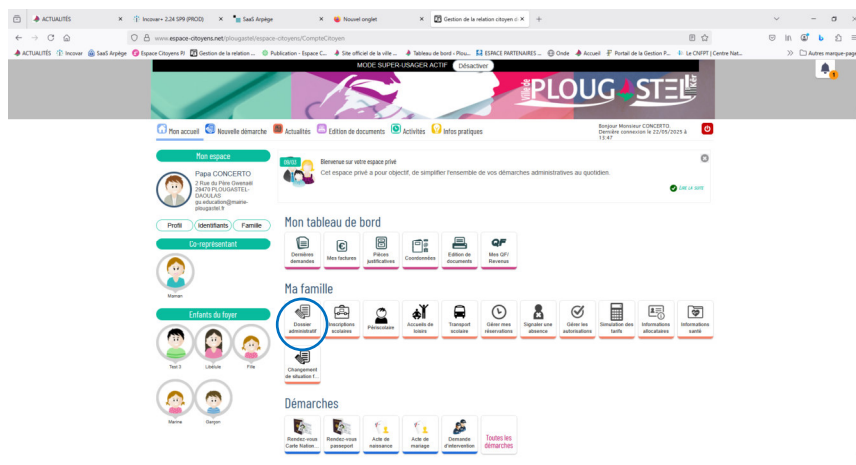
#### Démarche 1 : dossier administratif

**Cette étape est obligatoire et doit être validée par le service Guichet Unique Education avant toutes possibilités d'inscription et de réservation en ligne.**

L'espace citoyen est accessible via le lien suivant : : <https://www.espace-citoyens.net/plougastel/espace-citoyens/Home/AccueilPublic> ou depuis la page d'accueil du site internet de la mairie en cliquant sur « portails » en haut de la page.

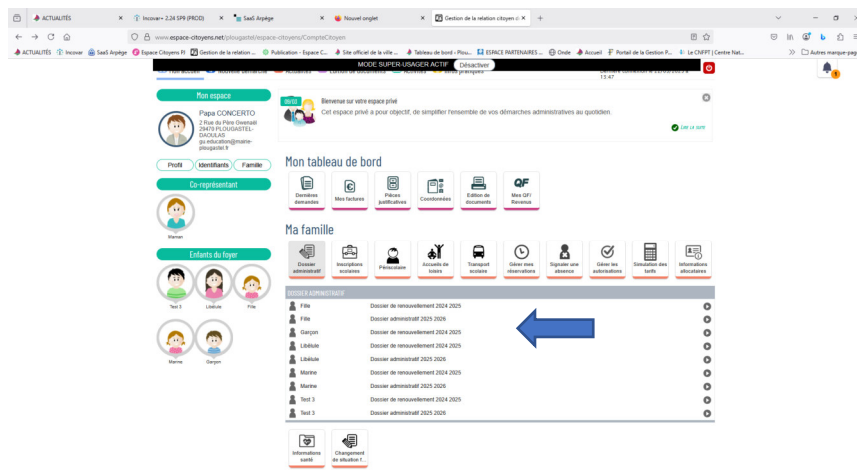
- Sur l'onglet « mon espace perso »
- Indiquer votre identifiant et votre mot de passe :
  - Identifiant : début de votre courriel (avant @), (exemple : [martin.dupont@mail.fr](mailto:martin.dupont@mail.fr) donne comme identifiant : martin.dupont)
  - Mot de passe : si vous ne l'avez pas, vous faites « j'ai oublié mon mot de passe » et vous recevrez un mail avec le mot de passe

Connexion



Dans la rubrique « ma famille », cliquer sur « dossier administratif »

✚ Sélectionner un de vos enfants, cliquer sur « dossier administratif 2026-2027 »



✚ Commencer la démarche, Une fois les renseignements complétés, cliquer sur « aller à l'étape 2 » : un récapitulatif résumera vos informations, qui sera à valider en bas de page.

Si vous avez plusieurs enfants, veuillez faire cette démarche pour chaque enfant.

Un accusé de réception automatique de votre demande vous sera adressé par mail.

Une fois votre demande traitée par le service, une confirmation vous sera également adressée par mail,



**mais vous ne pourrez reprendre la démarche qu'après un délai de 24h pour procéder aux inscriptions et aux réservations.**

Ces délais sont nécessaires pour la gestion du logiciel et indépendant de notre volonté, merci de votre compréhension.

## Démarche 2 : inscriptions et réservations (restauration, garderie matin et soir)



Dans la rubrique « ma famille », cliquer sur « Périscolaire »



Sélectionner un de vos enfants, cliquer sur « Restauration scolaire 2025-2026 »



Commencer la démarche, Une fois les renseignements complétés, cliquer sur « aller à l'étape 2 » : un récapitulatif résumera vos informations, qui sera à valider en bas de page.

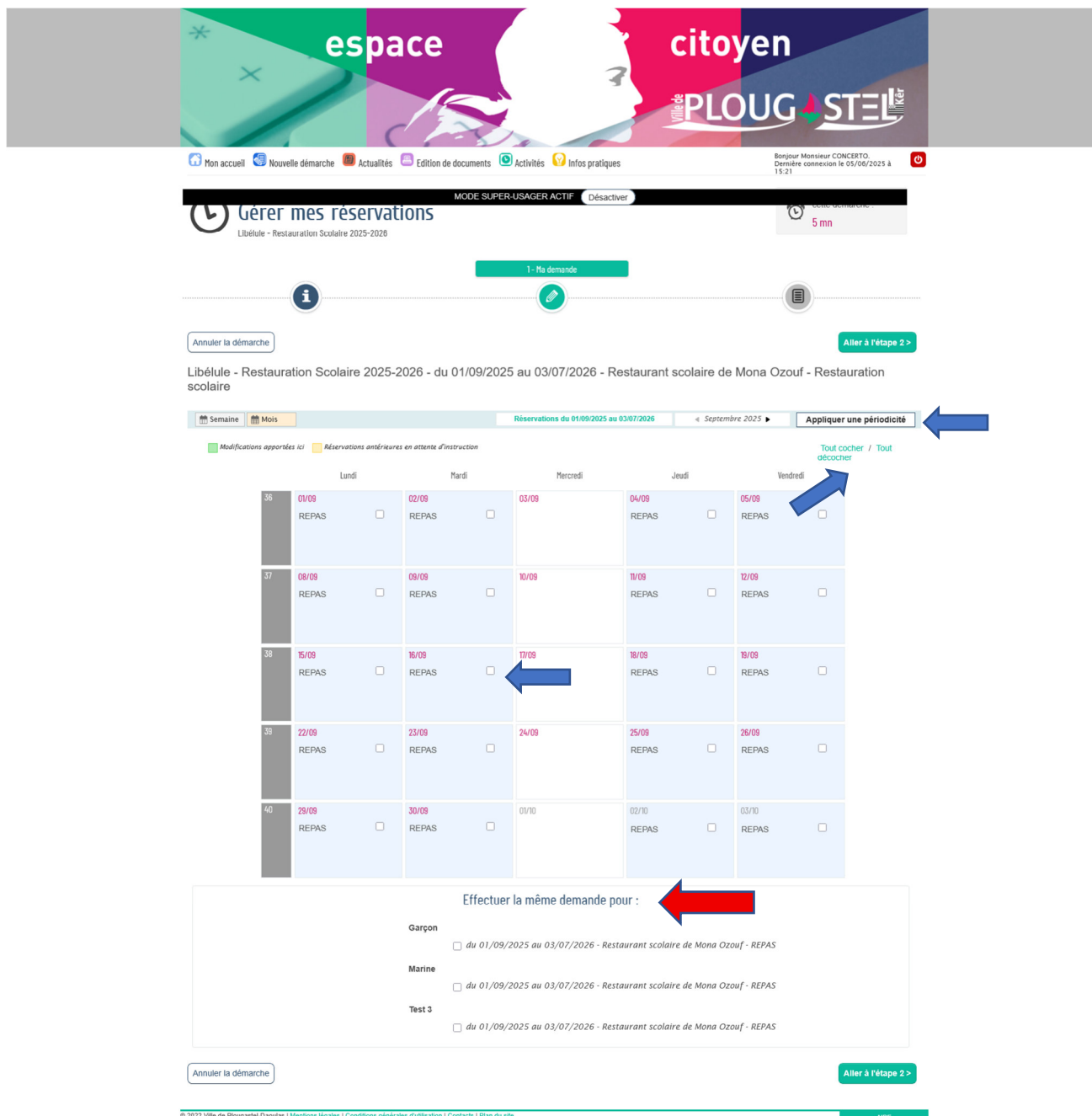
L'inscription à l'activité « restauration scolaire » est effectuée. Vous pouvez désormais procéder aux réservations en cliquant sur le lien ci-dessous :



Vous avez la possibilité de procéder aux réservations ultérieurement, sachant que toute réservation doit être réalisée **au plus tard la veille avant minuit**, en cliquant sur l'onglet « gérer mes réservations ».

Cliquez sur : 

- « Appliquer une périodicité » pour réserver à l'année,
- « Tout cocher » pour réserver le mois affiché
- Les journées concernées pour réserver à l'unité



**espace citoyen**

Mon accueil | Nouvelle démarche | Actualités | Edition de documents | Activités | Infos pratiques

Bonjour Monsieur CONCERTO. Dernière connexion le 05/09/2025 à 15:21

**Gérer mes réservations**  
Libélu - Restauration Scolaire 2025-2026

MODE SUPER-USAGER ACTIF | Désactiver

1 - Ma demande

Annuler la démarche | Aller à l'étape 2 >

Libélu - Restauration Scolaire 2025-2026 - du 01/09/2025 au 03/07/2026 - Restaurant scolaire de Mona Ozouf - Restauration scolaire

Semaine | Mois | Réservations du 01/09/2025 au 03/07/2026 | Septembre 2025 | Appliquer une périodicité

Modifications apportées ici | Réservations antérieures en attente d'instruction

|    | Lundi                                   | Mardi                                   | Mercredi | Judi                                    | Vendredi                                |
|----|-----------------------------------------|-----------------------------------------|----------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| 36 | 01/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 02/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 03/09    | 04/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 05/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> |
| 37 | 08/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 09/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 10/09    | 11/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 12/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> |
| 38 | 15/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 16/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 17/09    | 18/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 19/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> |
| 39 | 22/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 23/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 24/09    | 25/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 26/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> |
| 40 | 29/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 30/09<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 01/10    | 02/10<br>REPAS <input type="checkbox"/> | 03/10<br>REPAS <input type="checkbox"/> |

Tout cocher / Tout décocher

Effectuer la même demande pour :

Garçon ☐ du 01/09/2025 au 03/07/2026 - Restaurant scolaire de Mona Ozouf - REPAS

Marine ☐ du 01/09/2025 au 03/07/2026 - Restaurant scolaire de Mona Ozouf - REPAS

Test 3 ☐ du 01/09/2025 au 03/07/2026 - Restaurant scolaire de Mona Ozouf - REPAS

Annuler la démarche | Aller à l'étape 2 >

© 2022 Ville de Plougastel-Daoulas | Mentions légales | Conditions générales d'utilisation | Contacts | Plan du site

AIDE

**Avant de passer à l'étape 2, si vous avez plusieurs enfants, vous pouvez dupliquer la réservation sur le ou les autres enfants,**

**en cochant « Effectuer la même demande pour » :**



Cliquer sur « valider » pour que vos réservations soient enregistrées.

Nous avons bien enregistré votre demande

| Date        | Heure | Demande n°       | Détails                                                                                                                                      |
|-------------|-------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 juin 2025 | 10:34 | DEMANDE n° 33426 | 103022 - Citerne sans observation - LAMN - Restauration Scolaire 2025-2026 - Restaurant scolaire de Mère Cloud - du 01/09/2025 au 03/07/2026 |
| 5 juin 2025 | 10:34 | DEMANDE n° 33427 | 103022 - Citerne sans observation - LAMN - Restauration Scolaire 2025-2026 - Restaurant scolaire de Mère Cloud - du 01/09/2025 au 03/07/2026 |
| 5 juin 2025 | 10:34 | DEMANDE n° 33428 | 103022 - Citerne sans observation - LAMN - Restauration Scolaire 2025-2026 - Restaurant scolaire de Mère Cloud - du 01/09/2025 au 03/07/2026 |
| 5 juin 2025 | 10:34 | DEMANDE n° 33429 | 103022 - Citerne sans observation - LAMN - Restauration Scolaire 2025-2026 - Restaurant scolaire de Mère Cloud - du 01/09/2025 au 03/07/2026 |

Une fois les renseignements complétés, un récapitulatif résumera vos réservations.

## Réservations de garderies périscolaires

A partir de la page d'accueil cliquez sur « périscolaire » puis sur l'activité « garderies périscolaires » et le déroulé des étapes est le même que pour la restauration scolaire.

Pour consulter vos réservations, cliquez sur la bulle de votre enfant.

En cours d'année scolaire :

- Pour toute réservation et annulation dans les délais, cliquez sur « gérer mes réservations »,
- Pour toute annulation hors délai, cliquez sur « signaler une absence », justificatif obligatoire.

Connectez-vous sur l'application m-City Plougastel avec vos identifiants de l'Espace Citoyen :

Réservez et modifiez les créneaux de garderie et de restauration scolaire de vos enfants directement sur l'application en la téléchargeant ici :



Apple store



Google play store

## Démarche 3 : inscriptions et réservations en centres de loisirs

Si vous souhaitez inscrire votre(vos) enfant(s) en centre(s) de loisirs les mercredis de l'année scolaire :

- Centre de loisirs de Keravel : enfants de 3 et 4 ans
- Centre de loisirs Mona Ozouf : enfants de 5 à 13 ans

✚ Dans la rubrique « ma famille », cliquer sur « accueil de loisirs »

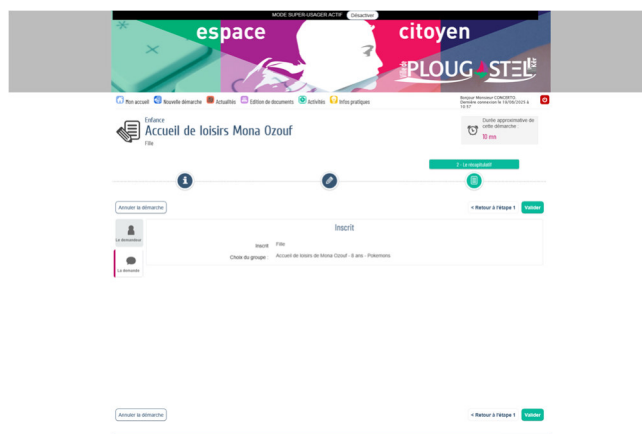


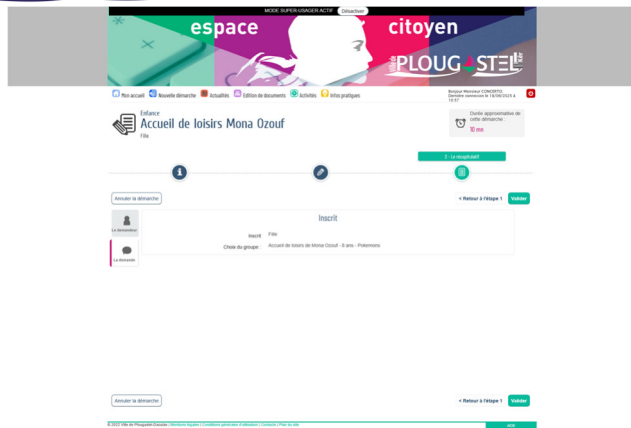
Ma famille



✚ Sélectionner un de vos enfants, cliquer sur « Accueil de loisirs Mona Ozouf » par exemple

- ✚ Commencer la démarche,
- ✚ Une fois le groupe choisi, cliquer sur « aller à l'étape 2 »





Un récapitulatif résume vos informations, qui est à valider en haut ou en bas de page.

L'inscription à l'activité « accueil de loisirs » est effectuée. Vous pouvez désormais procéder aux réservations en cliquant sur le lien ci-dessous :

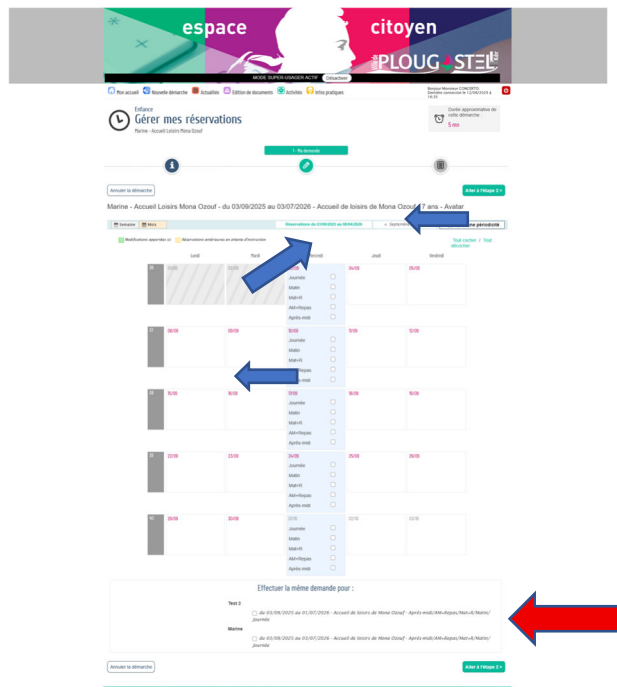


Vous avez la possibilité de procéder aux réservations ultérieurement, en cliquant sur l'onglet « gérer mes réservations ».



Cliquez sur : 

- « Appliquer une périodicité » pour réserver à l'année,
- « Tout cocher » pour réserver le mois affiché
- Les journées concernées pour réserver à l'unité



**Avant de passer à l'étape 2, si vous avez plusieurs enfants, vous pouvez faire une réservation identique en cochant « Effectuer la même demande pour » :** 



 Une fois les renseignements complétés, un récapitulatif résumera vos réservations.

**Pour consulter vos réservations, cliquez sur la bulle de votre enfant.**

**En cours d'année scolaire :**

- Pour toute réservation et annulation dans les délais, cliquez sur « gérer mes réservations »,
- Pour toute annulation hors délai, cliquez sur « signaler une absence », justificatif obligatoire.

**Connectez-vous sur l'application m-City Plougastel avec vos identifiants de l'Espace Citoyen :**

Réservez et modifiez les créneaux de garderie et de restauration scolaire de vos enfants directement sur l'application en la téléchargeant ici :



#### **Besoin d'aide sur l'utilisation de l'Espace Citoyen ?**

La Conseillère numérique de la commune est disponible le mercredi matin et le vendredi après-midi au CCAS ou sur rendez-vous.

Vous pouvez contacter la conseillère numérique au 06 26 01 93 45 sauf du 27 juillet au 16 août.

-----

Pour toute difficulté sur les modalités de réservation, n'hésitez pas à vous rapprocher du Guichet Unique Education



de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h30 (sauf le lundi après-midi)



02 98 37 57 93



[gu.education@mairie-plougastel.fr](mailto:gu.education@mairie-plougastel.fr)